

Conseil d'Administration n° 5
Jeudi 29 juin 2023 à 18 h 00

PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

ACADEMIE DE NANTES

Collège Alexandre Soljenitsyne
AIZENAY

Année scolaire : 2022-2023

Numéro de séance : 5

Date de convocation : 22 juin 2023

Présidence de Madame Isabelle TABART

Quorum : 14

Nombre des présents : 18

Nombre d'absents excusés : 5

| SOMMAIRE | Décision | page | Numéro d'acte | Pièces jointes | N° |
|---|---|-------------|----------------------|-----------------------|-----------|
| DES QUESTIONS TRAITÉES | Avis Vote Extrait Motion | | | désignation | |
| I- Fonctionnement : | | | | | |
| - Fermeture estivale | Extrait | 3 | | | |
| - Bilan annuel des sanctions | Extrait | 3-4 | | | |
| II- Affaires pédagogiques et éducatives : | | | | | |
| - Préparation rentrée 2023-2024 | Vote | 4 à 6 | 87 | | |
| III- Affaires financières : | | | | | |
| - Opération « Rêves'riz | Vote | 7 | 94 | | |
| - Bilan séjours pédagogiques 2023 | Vote | 7 | 88 | | |
| - Projets de séjours pédagogiques 2024 | Vote | 8 | 92 | | |
| - Contrats et conventions | Avis | 8 à 10 | 89 à 91-93-95-98 | | |
| - D.B.M. | Vote | 10 | 99 | | |
| - Tarifs restauration scolaire 2023-2024 | Info | 10-11 | | | |
| - Manuels scolaires 2023-2024 | Vote | 12-13 | 96 | | |
| - Mise au pilon ouvrages et périodiques du C.D.I. | Vote | 13 | 97 | | |
| IV- Questions diverses | | 13-14 | | | |

Signatures

La Présidente de séance,
Isabelle TABART

Le Secrétaire de séance,
Paul-Vincent ROGGY

Conseil d'Administration n° 5
Jeudi 29 juin 2023 à 18 h 00

PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 6 février 2023

| Qualité | | Titulaires | | | Suppléants | | | | | |
|--------------------------------------|--|---------------------------------|-----------|-----------|------------|------------|-----------------------|----------|----------|----------|
| | | Nom-Prénom | P | A | E | Nom-Prénom | P | A | E | |
| Administration | Cheffe d'établissement | TABART Isabelle | X | | | | | | | |
| | Adjoint Gestionnaire | BUIL Samuel | X | | | | | | | |
| | CPE | DELISLE Magalie | X | | | | | | | |
| | | VERGNAUD Clément Charles | X | | | | | | | |
| Elus locaux | Collectivité de rattachement | HERMOUET Mireille | | | X | | | | | |
| | Collectivité de rattachement | LEBOEUF Alain | | | X | | | | | |
| | Groupement de commune | ADELEE Serge | | | X | | X | | | |
| | Commune siège | PONZO Marjorie | | | X | | X | | | |
| Personnalité qualifiée | | LEMOINE Aurélie | | | X | | X | | | |
| S/Total | | | 4 | 5 | 3 | | | 0 | 0 | 0 |
| Personnels de l'établissement | Personnels d'enseignement | ROGGY Paul-Vincent | X | | | | | | | |
| | | RAUTUREAU Christine | X | | | | | | | |
| | | LIEURADE Sophie | X | | | | | | | |
| | | YVIS Morgane | | | X | X | CHEVET Magalie | X | | |
| | | THEBAUDIN Corinne | X | | | | | | | |
| | | BORDIN Lucile | X | | | | | | | |
| | Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de sante | BURGAUD-DABIN Hélène | X | | | | | | | |
| | | PANIER Nicolas | X | | | | | | | |
| | | BEDEL Joël | X | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| S/Total | | | 8 | 1 | 1 | | | 1 | 0 | 0 |
| Parents d'élèves et élèves | Elus parents d'élèves | CORDONNIER Magalie | X | | | | | | | |
| | | BERTIN Mariannick | X | | | | | | | |
| | | AUGIZEAU Virginie | X | | | | | | | |
| | | DE ALMEIDA Christine | X | | | | | | | |
| | | GEFARD Morgane | X | | | | | | | |
| | | NAY-LAMOUR Sandra | | | X | X | | | | |
| | Elèves | OUVRARD Virginie | | | X | | | | | |
| | | GRONDIN Coline | | | X | | | | | |
| | | GATEAU Noreen | | | X | | | | | |
| | | MAREIX-ROY Lucas | | | X | | | | | |
| S/Total | | | 5 | 5 | 1 | | | 0 | 0 | 0 |
| Total | | | 17 | 11 | 5 | | | 1 | 0 | 0 |

Conseil d'Administration n° 5 Jeudi 29 juin 2023 à 18 h 00

17 membres présents à 18h04, la présidente ouvre la séance du conseil d'administration.
Le secrétariat de séance est pris en charge par un représentant des Membres du personnel de l'établissement, Monsieur Paul-Vincent ROGGY.

Madame La Principale relit l'ordre du jour et précise qu'elle a reçu des questions diverses ce jour de la part des parents d'élèves :

- Aumônerie du collège / Courrier au rectorat,
- Remises d'ordre,
- Temporalité des factures de cantine.

18h05 : Arrivée de Mesdames BURGAUD DABIN et LIEURADE.

Madame la Présidente du Conseil d'Administration propose l'adoption du procès-verbal du Conseil d'Administration n° 4 séance du jeudi 13 avril 2023.

Pour : 17 voix

Abstention : 0 voix

Contre : 0 voix

I- Fonctionnement

➤ **Fermeture estivale.**

Le collège Alexandre Soljenitsyne sera totalement fermé **du vendredi 14 juillet 2023 au jeudi 24 août 2023 inclus.**

Les secrétariats (Direction et Gestion) accueilleront à nouveau le public, à compter du vendredi 25 août 2023.

Durant la période de fermeture du collège, la Police Municipale d'Aizenay assurera des visites afin de vérifier que tout se passe bien au collège. Un badge leur sera remis si besoin en cas d'urgence.

➤ **Bilan des sanctions**

| Bilan annuel des sanctions 2022-2023 | Avertissement Blâme | Mesure de responsabilisation | Exclusion temporaire de la classe | Exclusion temporaire de la demi-pension | Exclusion temporaire de l'établissement | Total 2022-2023 | <i>Total 2021-2022</i> | <i>Total 2020-2021</i> | <i>Total 2019-2020</i> | <i>Total 2018-2019</i> |
|---|------------------------|---------------------------------|---|---|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Violences verbales envers un élève | 1 | | | | 2 | 3 | 5 | 4 | 0 | 13 |
| Violences physiques envers un élève | 3 | | 1 | | 16 | 20 | 25 | 29 | 6 | 19 |
| Violences physiques envers un adulte | | | | | 1 | 1 | | | | |
| Violences verbales envers un adulte | | | 1 | | 4 | 5 | 0 | 1 | 2 | 10 |
| Attitude irrespectueuse envers un adulte | | | | | 1 | 1 | 21 | 18 | 10 | 14 |
| Racket /vol/Recel | | | | | | 0 | 9 | 1 | 0 | 3 |
| Dégradation de locaux et matériels | 1 | | | | | 1 | 1 | 3 | 2 | 15 |
| Violences sexuelles | | | | | | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Harcèlement | | | 2 | | 7 | 9 | 10 | 1 | 0 | 1 |
| Outrages/diffamations sur internet | | | | | | 0 | 0 | 3 | 0 | 2 |
| Introduction/consommation tabac | | | | | 1 | 1 | 0 | 4 | 2 | 4 |
| Atteinte à la sécurité | | | 1 | | | 1 | 5 | 2 | 0 | 0 |
| Non respect du règlement intérieur | 2 | | 5 | | 11 | 18 | 33 | 24 | 28 | 31 |
| Total 2022-2023 | 7 | 0 | 10 | 0 | 43 | 60 | | | | |
| <i>Total 2021-2022</i> | 3 | 4 | 51 | 1 | 51 | | 110 | | | |
| <i>Total 2020-2021</i> | 4 | 14 | 23 | 0 | 49 | | | 90 | | |
| <i>Total 2019-2020</i> | 10 | 2 | 13 | 0 | 25 | | | | 50 | |
| <i>Total 2018-2019</i> | 3 | 7 | 44 | 0 | 58 | | | | | 112 |

Conseil d'Administration n° 5 Jeudi 29 juin 2023 à 18 h 00

Par ailleurs, le conseil de discipline aura été réuni 7 fois.

Les sanctions prononcées par les membres du conseil de discipline ont été l'exclusion définitive de l'établissement avec sursis pour 3 conseils et l'exclusion définitive de l'établissement pour 3 autres. Le 7^{ème} conseil aura lieu le mardi 4 juillet 2023.

Une représentante des parents d'élèves demande combien d'élèves ont été exclu pour des violences physiques ou un non-respect du règlement.

Madame la Principale indique que parmi les 20 élèves sanctionnés pour violence physique, 16 ont eu une exclusion temporaire. Parmi les 18 élèves sanctionnés pour non-respect du règlement, 11 ont eu une exclusion temporaire.

18h12 : Arrivée de Madame DE ALMEIDA.

II- Affaires pédagogiques et éducatives.

► Préparation de la rentrée 2023

Effectifs au 29/06/2023

| NIVEAU | DISPOSITIF ULIS | TOTAL / NIVEAU (hors ULIS) | EFFECTIF PREVISIONNEL (juin 2023) |
|---------------------|--------------------|-------------------------------|---|
| 3ème | 5 | 157 | 155 |
| 4ème | 4 | 162 | 164 |
| 5ème | 2 | 163 | 160 |
| 6ème | 1 | 152 | 163 |
| TOTAL ETABLISSEMENT | | 634 | 642 |

Effectif moyen par classe :

6ème – 25/26 élèves par classe

5ème – 27/28 élèves par classe

4ème – 27 élèves par classe

3ème – 26/27 élèves par classe

Les effectifs ne sont pas encore stabilisés. De nouvelles informations arrivent tous les jours (départs/inscriptions).

Madame la Principale informe les membres du conseil d'administration que les inscriptions des élèves du secteur ne passent plus par l'inspection académique à partir de cette année scolaire. Elle souligne le caractère chronophage de cette nouvelle activité pour le secrétariat de direction/scolarité.

Une représentante des parents d'élèves demande combien d'élèves s'inscrivent pendant l'été.

Madame la Principale indique qu'il n'est pas possible de le savoir à l'avance.

Conseil d'Administration n° 5 **Jeudi 29 juin 2023 à 18 h 00**

Une représentante des personnels Enseignement et Education précise que chaque année, le collège compte entre 30 et 50 départs et arrivées.

Madame la Principale ajoute que l'affectation des élèves du secteur ne se fait plus à l'inspection académique mais directement au collège. Cette décision du rectorat entraîne une activité chronophage pour le collège.

Dotation en moyens AED :

5,5 ETP (équivalent temps plein) à la rentrée 2023 – *pour rappel 5,25 ETP à la rentrée 2022.*
Gain de 0.25 ETP.

Les recrutements seront effectués selon les quotités suivantes :

- ✓ Deux postes à 100 %
- ✓ 7 postes à 50%

Le Président du Conseil d'Administration demande aux membres de ce conseil, l'autorisation de procéder à ces recrutements de 5,5 E.T.P. d'assistants d'éducation, selon les quotités présentées, pour l'année scolaire 2023-2024.

Pour : 18 voix

Abstention : 0 voix

Contre : 0 voix

Service civique :

Le Conseiller Principal d'Education a déposé deux demandes de services civiques.

Les deux ont été acceptées.

Une candidate s'est présentée pour le moment.

Les membres du conseil d'administration sont invités à faire connaître que le collège Soljenitsyne est à la recherche d'un service civique.

Personnel ATTEE :

Pas de changement sur le nombre de personnels ATTEE affectés au collège par le Conseil départemental : 11 personnes.

Une arrivée – second de cuisine – Mme Bénédicte RAPIN.

Départs - Arrivées :

Enseignants :

Mme Hélène BURGAUD DABIN, professeure documentaliste – départ – Mme Lydie COATANTIEC affectée sur le poste.

Mme Laetitia FRANÇOIS, professeur coordonnateur dispositif ULIS – départ – Mme Chloé LIMOUZIN affectée sur le poste.

M. Laurent GROSJEAN, professeur de technologie – affecté sur le poste – CSD 6H La Mothe Achard – départ de Mme Karine ROLLE.

Mme Laura RAZAFINDRABE, professeur d'espagnol – affectée sur le CSR 5H, partage St Gilles Croix de Vie – départ de Mme Lucie JOUAN.

Mme Christelle BOUCHET, enseignante référente des élèves en situation de handicap – départ – Mme Camille PROVOST affectée sur le poste.

Mme Ingrid ROUSSEAU, psychologue de l'Education nationale – départ.

Probable départ des professeurs TZR – Mme LABBE - français, M. HERVIEU - EPS et M. TEILLET – mathématiques.

Conseil d'Administration n° 5
Jeudi 29 juin 2023 à 18 h 00

Incertitude sur les professeurs contractuels :

M. BENACHOU – départ – arrivée d'un professeur stagiaire.

M. DUCROS - allemand – remplaçant sur le congé maternité de Mme DELAHAYS (congé maternité jusqu'au 18/11/2023).

Mme GUY – CDI – départ.

M. RAYMOND – arts plastiques.

M. VARIGAULT – éducation musicale.

Ajustement de la DGH

La Direction académique nous a informé que le complément de service donné en allemand est passé de 9h à 8h.

Conséquence, la DGH globale ne change pas et reste à 733 heures. Par contre la répartition entre heures postes HP et heures supplémentaires année HSA évolue : 681,5 HP et 51.5 HSA.

D'autre part, nous avons un second groupe de latin en 4^{ème} : +2 heures.

Compte tenu des évolutions probables avec le pacte enseignant, le projet PAO a été sorti de la DGH et entrera dans les projets innovants, au même titre que la classe média et l'atelier scientifique. Cela représente 2 heures dans la DGH (0,5 en HG, 1 heure en physique-chimie, 0,5 heure en EPS).

La DGH globale est donc de 733 heures, 681.5 HP et 51.5 HSA.

Le reliquat d'HSA a transformé en HSE est de 5,5 HP.

Voir tableau joint.

IMP

8,25 IMP sont attribuées à l'établissement pour l'année scolaire 2023-2024 (identique à l'année scolaire 2022-2023).

La répartition de ces IMP sera présentée lors du 1^{er} conseil d'administration de l'année scolaire 2023-2024.

La Présidente du Conseil d'Administration demande aux membres de ce conseil l'approbation des modifications apportées à la répartition des heures de la dotation globale horaire selon le document présenté pour l'année scolaire 2023-2024.

Pour : 13 voix

Abstention : 5 voix

Contre : 0 voix

Une représentante des parents d'élèves demande si les élèves des ateliers sport d'un niveau sont dans la même classe.

Madame la Principale indique que les élèves des ateliers football et basketball sont dans la même classe.

Conseil d'Administration n° 5 Jeudi 29 juin 2023 à 18 h 00

III- Affaires financières

➤ Opération «Rêves Riz» :

Cette opération s'est déroulée le 26 mai 2023 au profit de l'association Rêves.

544 élèves et personnels ont participé à cette opération.

Le reversement par repas est de 1,70 € soit un don à effectuer auprès de l'association à hauteur de 924,80 €.

Madame la Présidente du Conseil d'Administration demande aux membres l'autorisation d'effectuer un don de 924,80 € à l'association Rêves suite à l'opération « Rêves Riz ».

Pour : 18 voix

Abstention : 0 voix

Contre : 0 voix

➤ Bilan séjours pédagogiques 2023 :

✓ Séjour pédagogique à Bellevaux :

Madame la Gestionnaire présente le bilan financier du séjour à Bellevaux :



Bilan financier Bellevaux Du 5 au 11 mars 2023 48 élèves de 4^{ème} + 7 accompagnateurs

| RECETTES ENCAISSEES | | DEPENSES EFFECTUEES | |
|--|--------------------|--|--------------------|
| Participation des familles Soit 368 € * 48 élèves | 17 064,00 € | Transport | 5 145,00 € |
| | | Hébergement | 8 737,00 € |
| Prélèvement sur FDR Prise en charge part accompagnateurs | 2 359,10 € | Visites | 1 361,00 € |
| | | Divers: cours de skis, locations de skis, remontées mécaniques.. | 3 244,10 € |
| TOTAL | 20 023,10 € | TOTAL | 18 487,10 € |

EXCEDENT
1 536,00 € (soit 32,00 € * 48 élèves)

Madame la Présidente soumet au vote des membres du conseil, le bilan du séjour pédagogique à Bellevaux, avec des élèves de 4^{ème}, du 5 au 11 mars 2023.

Une représentante des personnels Enseignement et Education demande si une partie de l'excédent est intégré aux parts professeur.

Madame la Gestionnaire répond affirmativement, et précise que l'excédent est réparti entre toutes les personnes.

Pour : 18 voix

Abstention : 0 voix

Contre : 0 voix

Conseil d'Administration n° 5 Jeudi 29 juin 2023 à 18 h 00

➤ **Projets de séjour pédagogiques 2024 :**

✓ **Séjour à Rome :**

Madame la Gestionnaire présente le projet de séjour pédagogique à Rome pour 36 élèves latinistes de 4^{ème} et 3^{ème} du 17 au 21 mars 2024, avec 4 enseignants.

Ce séjour est une ouverture culturelle avec la découverte des sites emblématiques de l'Antiquité romaine (le Colisée, la Colonne de Trajan, le Forum, les Thermes de Caracalla, le port d'Ostie) et de la Rome Baroque (cathédrale Saint Pierre). Ce séjour permet aussi d'aborder le parcours Avenir et Citoyen en développant des compétences sociales et en découvrant des métiers liés aux activités culturelles, historiques et archéologiques.

La participation financière pour chaque famille est de 440,00 €. L'établissement prend à sa charge le coût des accompagnateurs qui sont au nombre de 4 soit 1 976,00 €.

Une représentante des parents d'élèves demande si le voyage à Rome a lieu tous les ans ou tous les 2 ans.

Madame BORDIN répond que le voyage à Rome a lieu tous les 2 ans.

Madame la Présidente du Conseil d'Administration soumet au vote le projet de séjour à Rome et son financement.

Pour : 18 voix

Abstention : 0 voix

Contre : 0 voix

➤ **Contrats et conventions :**

✓ **Contrat avec la société ELEC AUTOMATISME :**

Il s'agit d'un contrat relatif à la maintenance des portails du collège pour une durée de un an à compter du 1^{er} septembre 2023 et renouvelable par tacite reconduction.

Le coût annuel de la prestation est de 696,00 € TTC.

Madame la Présidente demande aux membres du Conseil d'Administration l'autorisation de signer ce contrat avec la société ELEC AUTOMATISME.

Pour : 18 voix

Abstention : 0 voix

Contre : 0 voix

✓ **Contrat avec la société FRANCE COLLECT :**

Il s'agit d'un contrat relatif à l'achat et la collecte des huiles et graisses alimentaires usagées du collège pour une durée de cinq ans à compter du 1^{er} septembre 2023.

Le collège sera rémunéré par le prestataire à hauteur de 150,00 € la tonne d'huiles et graisses alimentaires usagées récupérées soit 0,15 € le kilogramme.

Une représentante des parents d'élèves demande où va l'huile des cuisines actuellement.

Madame la Gestionnaire répond que l'huile est gérée par l'agent de maintenance.

Le représentant des personnels ATSS-ATTEE, agent de maintenance, précise qu'il l'emmène à la déchetterie pour qu'elle soit recyclée.

Une représentante des personnels Enseignement et Education demande quelle quantité d'huile usée est produite par le collège.

Conseil d'Administration n° 5
Jeudi 29 juin 2023 à 18 h 00

Le représentant des personnels ATSS-ATTEE, Chef de cuisine répond que 60 litres sont produits tous les 18 mois.

Madame la Présidente demande aux membres du Conseil d'Administration l'autorisation de signer ce contrat avec la société FRANCE COLLECT.

Pour : 18 voix

Abstention : 0 voix

Contre : 0 voix

✓ Contrat avec la Poste :

Il s'agit d'un contrat relatif à l'externalisation des affranchissements du collège pour une durée de un an à compter du 1^{er} septembre 2023.

Le collège devra s'acquitter d'un forfait mensuel de 44,50 € HT auquel il faudra ajouter le coût des affranchissements effectués.

Cette solution est plus économique vis-à-vis de la machine à affranchir qui a un coût annuel d'environ 1 450,00 € hors affranchissement.

Une représentante des personnels Enseignement et Education demande si LA POSTE passe au collège prendre le courrier.

Madame la Gestionnaire répond que c'est l'agent d'accueil qui se rend quotidiennement à LA POSTE d'Aizenay.

Madame la Présidente demande aux membres du Conseil d'Administration l'autorisation de signer ce contrat avec la Poste.

Pour : 18 voix

Abstention : 0 voix

Contre : 0 voix

✓ Convention de mise à disposition des locaux du collège à titre gratuit au profit de l'I.M.E. AREAMS d'Aizenay pour l'année scolaire 2023-2024 :

La mise à disposition et les accès portent sur les salles 2 et 4, le C.D.I., la salle média, le restaurant scolaire et les espaces extérieurs (cour de récréation et sanitaires).

Madame la Présidente demande aux membres du Conseil d'Administration l'autorisation de signer cette convention.

Pour : 18 voix

Abstention : 0 voix

Contre : 0 voix

✓ Convention d'adhésion au groupement des commandes de papier reprographie 2024 :

Le groupement de commandes est géré par le lycée Colette le Bret situé à Aizenay. Il permet d'acheter le papier à un tarif préférentiel. Il réunit 65 adhérents.

Madame la Présidente demande aux membres du Conseil d'Administration l'autorisation de signer cette convention d'adhésion au groupement des commandes de papier reprographie, pour l'année civile 2024.

Pour : 18 voix

Abstention : 0 voix

Contre : 0 voix

Conseil d'Administration n° 5 Jeudi 29 juin 2023 à 18 h 00

✓ *Conventions d'Occupation Précaire.*

Deux conventions d'occupation précaire (C.O.P.) sont présentées au profit de Madame Edwige LORILLIERE (logement n°4) et Madame Adeline FERRERE (logement n° 5) pour la période du 21/08/2023 au 31/08/2024. Le loyer mensuel (662,86 €) ainsi que les prestations accessoires sont à la charge des occupants.

Les loyers sont des recettes supplémentaires pour l'établissement.

Une représentante des parents d'élèves demande quels sont les personnels ayant un logement de droit.

Madame la Gestionnaire répond que les fonctions de Principal, Principal-Adjoint, agent d'accueil et Gestionnaire bénéficie d'un logement. Toutefois, cette dernière bénéficie d'une dérogation permettant de laisser son logement et de mettre en location un deuxième logement.

Le Conseiller Principal d'Education, l'infirmière, et la secrétaire bénéficient d'une utilité de service pour les logements.

Madame la Présidente du Conseil d'Administration demande au Conseil d'Administration l'autorisation de signer ces deux conventions d'occupation précaire.

Pour : 18 voix

Abstention : 0 voix

Contre : 0 voix

➤ *Décisions Budgétaires Modificatives :*

Madame la Gestionnaire présente la Décision Budgétaire Modificatives n°2 pour vote.

Il s'agit d'un prélèvement sur le fonds de roulement à hauteur de 4 435,94 € afin de faire l'acquisition d'une balayeuse pour le service général. La balayeuse actuelle est une bayeuse thermique qui date de 2011 bruyante, non ergonomique et qui n'aspire plus.

Le montant du fonds de roulement au dernier compte financier s'élevait à 95 524,29 €. Le montant des prélèvements déjà autorisés s'élève à 24 851,94 €. Tous prélèvements déduits le montant du fonds de roulement est aujourd'hui estimé à 66 236,41 €. Cela représente un peu plus de 30 jours de fonctionnement.

Madame la Présidente propose au vote des membres du Conseil d'Administration la Décision Budgétaire Modificative n° 2 sur l'exercice 2023.

Pour : 18 voix

Abstention : 0 voix

Contre : 0 voix

➤ *Tarifs 2023-2024 (pour information) :*

La Collectivité a décidé d'augmenter les tarifs de la restauration à compter de la rentrée prochaine en raison de la forte augmentation des matières premières, du souhait de maintenir une offre diversifiée et de qualité avec des produits issus de l'agriculture biologique et des produits frais et le recours aux circuits courts.

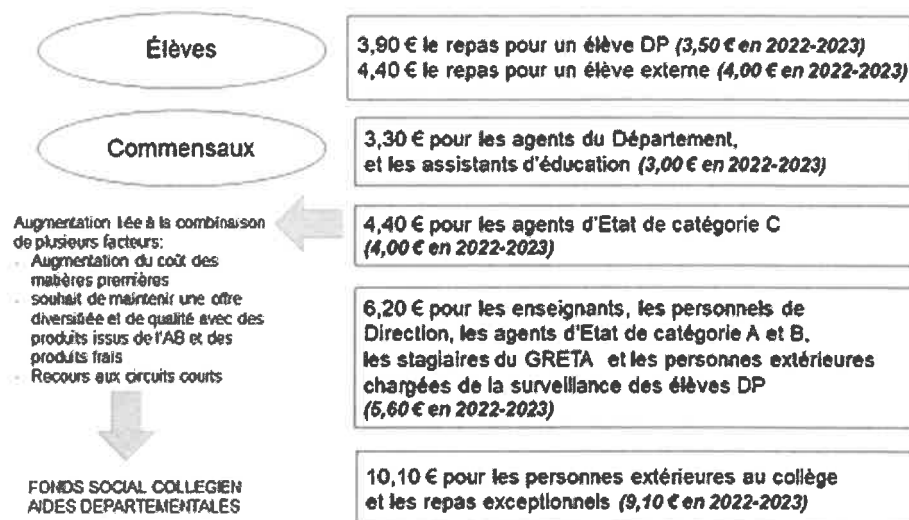
Les tarifs se décomposent comme suit :

Conseil d'Administration n° 5 Jeudi 29 juin 2023 à 18 h 00



Collège Alexandre Soljenitsyne
Aizenay

Tarifs restauration 2023-2024 (pour info)



Pour faire face à cette augmentation, les familles qui ont des difficultés financières pourront faire appel au fonds social et à l'aide départementale aux collégiens.

L'augmentation des tarifs impacte le montant de la remise d'ordre qui passe de 2,04 € à 2,27 €. A noter que la remise d'ordre porte uniquement sur le prix des denrées alimentaires.

Une représentante des personnels Enseignement et Education fait remarquer que les hausses sont également présentes dans le coût des transports. Sur le secteur, l'augmentation des transports est de +40%.

Conseil d'Administration n° 5
Jeudi 29 juin 2023 à 18 h 00

➤ **Listes de manuels scolaires 2023-2024 :**

| <u>6ème</u> | | | <u>4ème</u> | | |
|----------------|------------------------|-----------------------|----------------|------------------------|-----------------------|
| Matière | Editeur / Année | Nb exemplaires | Matière | Editeur / Année | Nb exemplaires |
| Anglais | Magnard 2017 | 165 | Anglais | Bordas 2016 | 177 |
| H&G / EMC | Nathan / 2016 | 149 | Espagnol | Hatier / 2016 | 157 |
| Maths | Hachette / 2016 | 125 | H&G / EMC | Nathan / 2016 | 177 |
| SVT | Bordas / 2016 | 25 | Maths | Hachette / 2016 | 173 |
| | | | Phy / Chimie | Nathan / 2007 | 141 |
| | | | SVT | Bordas / 2017 | 60 |

| <u>5ème</u> | | | <u>3ème</u> | | |
|----------------|------------------------|-----------------------|----------------|------------------------|-----------------------|
| Matière | Editeur / Année | Nb exemplaires | Matière | Editeur / Année | Nb exemplaires |
| Anglais | Magnard / 2018 | 148 | Anglais | Bordas / 2016 | 152 |
| Espagnol | Hatier / 2016 | 162 | Espagnol | Hatier / 2017 | 132 |
| H&G / EMC | Nathan / 2016 | 165 | H&G / EMC | Nathan / 2016 | 156 |
| Maths | Hachette / 2016 | 158 | Maths | Hachette / 2016 | 153 |
| Phy / Chimie | Belin / 2009 | 177 | Phy / Chimie | Belin / 2008 | 136 |
| SVT | Hatier / 2017 | 20 | | | |

| <u>Allemand</u> | <u>Editeur / Année</u> | <u>Nb exemplaires</u> | Niveau | Nb. élèves 2023 |
|-----------------|---------------------------|-----------------------|---------------|------------------------|
| 1ère année | Didier / 2016 | 10 | 6 ème | 153 |
| 2ème année | Didier / 2016 | 14 | 5 ème | 165 |
| 3ème année | Didier / 2016 | 18 | 4 ème | 166 |
| 4ème année | Didier / 2016 | 17 | 3 ème | 162 |
| 1ère année | Maison des Langues / 2016 | 10 | | |
| 2ème année | Maison des Langues / 2016 | 14 | | |
| 3ème année | Maison des Langues / 2016 | 15 | | |

La dotation 2023 n'est pas connue à ce jour et nous ne disposons d'aucun reliquat de subvention. Comme le montre le tableau ci-dessus il n'est pas prévu de nouveaux manuels pour la rentrée prochaine. Néanmoins, les effectifs augmentent sur les niveaux 5^{ème} et 3^{ème}. Par ailleurs, certains élèves ont perdu leur manuel, d'autres ont rendu leur manuel en très mauvais état.

Conseil d'Administration n° 5 Jeudi 29 juin 2023 à 18 h 00

La Présidente du Conseil d'Administration soumet pour avis au vote des membres, les listes des manuels scolaires par niveau, pour l'année scolaire 2023-2024.

Pour : 18 voix

Abstention : 0 voix

Contre : 0 voix

➤ *Mise au pilon d'ouvrages et de périodiques du C.D.I.*

Un travail important a été réalisé par les professeures documentalistes afin de faire du tri dans les ouvrages et périodiques. Beaucoup sont anciens et ne sont plus d'actualité. Il faut également faire de la place pour de nouvelles acquisitions plus à même d'intéresser les élèves.

Une représentante des parents d'élèves demande ce que vont devenir les livres et revues mises au pilon.

Madame la documentaliste répond que les périodiques seront jetés et les livres seront donnés à des associations.

Madame la Présidente propose au vote des membres du Conseil d'Administration la mise au pilon d'ouvrages et de périodiques du C.D.I.

Pour : 18 voix

Abstention : 0 voix

Contre : 0 voix

IV- Questions diverses

Questions des parents d'élèves :

- Les représentants des parents d'élèves étant opposés à la poursuite de l'aumônerie au sein de l'établissement pour la rentrée 2023, nous avons adressé un courrier à Madame la Rectrice dont nous souhaitons en adresser copie à chaque membre du conseil d'administration (document joint).

Une représentante des parents d'élèves demande comment est habillé le prêtre lorsqu'il vient au collège.

Madame la Principale indique qu'il n'est pas en soutane mais porte des signes distinctifs comme le col romain.

Une représentante des parents d'élèves fait lecture de la réponse que lui a transmis Monsieur LEVEQUE, Chef de Cabinet.

Madame la Principale précise qu'une demande du rectorat lui a été faite aujourd'hui afin de préciser le contexte dans lequel avait été ouverte l'aumônerie, l'installation de l'abbé, et le taux de fréquentation.

Une représentante des parents d'élèves demande si l'aumônerie est proposée sur la fiche de réinscription ou d'inscription.

Madame la Principale répond que l'aumônerie est présente dans les établissements avec internat. S'il n'y a pas d'internat, elle n'existe que sur demande des familles. Compte tenu du taux de fréquentation cette année (1 à 3 élèves), et de l'absence officielle de demande en cette fin d'année, la reconduction de l'aumônerie pose question.

Les représentants des parents d'élèves attendent une réponse de Madame la Rectrice.

Conseil d'Administration n° 5
Jeudi 29 juin 2023 à 18 h 00

- Concernant les factures de self, nous ne comprenons pas pourquoi il y a des frais de remise d'ordre retenues notamment lorsque l'absence de l'élève est due à une manifestation organisée par le collège. Serait-il possible de les supprimer ?

Madame la Gestionnaire précise qu'une remise d'ordre est effectuée au regard des denrées alimentaires non consommées. Cette remise d'ordre est de 2,04 €. Madame la Gestionnaire lie l'article 8 concernant la tarification des prestations.

Si le collège quitte le forfait pour passer à une facturation où les familles payent d'avance, le prix du repas sera plus cher : 4 € au lieu de 3,40 €.

Au regard du nombre de demande de recouvrement effectué par le collège, la fin du forfait empêcherait sans doute plusieurs enfants de manger.

- Les factures de restauration des 2èmes et 3èmes trimestres sont fournies aux familles avec un délai trop rapproché. Serait-il possible d'allonger ce délai entre les 2 factures en adressant la facture du 3ème trimestre plus tardivement dans l'année scolaire ?

Madame la Gestionnaire précise que les facturations ont été envoyées de 2 février 2023 et le 18 avril 2023. Ceci correspond à un délai d'un mois après le début du trimestre. Peut-être qu'un amalgame a été fait avec la facture rectificative du 2^{ème} trimestre envoyée le 27 mars 2023.

Le Secrétaire de séance
Monsieur Paul-Vincent ROGGY



La Présidente de séance
Madame Isabelle TABART

